

Regulamin szkoleń/wsparcia doradcy w ramach projektu „Dotacja - szansą dla mnie!”

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin, zwany dalej „Regulaminem”, określa zasady, zakres i warunki uczestnictwa w szkoleniu/wsparciu doradcy.
2. Na potrzeby Regulaminu przyjmuje się następujące definicje:
 - „Projekt” – Projekt w ramach poddziałania 19.2 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność, objętego PROW na lata 2014-2020 pn. **„Dotacja - szansą dla mnie!”**.
 - „Organizator” – Lokalna Grupa Działania „Rozwój Ziemi Lubaczowskiej”.
 - cykl szkoleń– szkolenie
 - wsparcie doradcy – indywidualne konsultacje
 - jeden pakiet –jedna grupa
 - „uczestnik” – osoba zakwalifikowana do udziału w szkoleniu/wsparciu doradcy
3. Szkolenie/wsparcie doradcy organizowane jest na podstawie umowy nr 02405-6935-UM0933621/23 z dnia 24.04.2023r.
4. Szkolenia zostaną zorganizowane w dwóch pakietach tj. dla dwóch grup:
 - pierwsza grupa: osoby planujące podjąć działalność gospodarczą i osoby prowadzące działalność gospodarczą
 - druga grupa - osoby prawne, liderzy organizacji pozarządowych i ich partnerzy społeczni.
5. Szkolenia zostaną zorganizowane w dwóch pakietach, każdy pakiet to dwa szkolenia jedno dniowe po 6 godzin.
6. Szkolenia odbędą się w Leśnej Chacie w Kowalówce, Kowalówka 2A, 37-611 Cieszanów, w okresie czerwiec-wrzesień 2023r.
7. Organizacja szkoleń ma na celu podniesienie wiedzy i umiejętności z zakresu pozyskiwania środków zewnętrznych na działalność prowadzoną przez różne sektory na obszarze objętym LSR.
8. Tematyka szkoleń :

Pakiet nr 1
 - ✓ Co warto przemyśleć, zanim założymy fundację lub stowarzyszenie. Jak udoskonalić metody działania istniejącej organizacji.
 - ✓ Różnice pomiędzy stowarzyszeniem, a fundacją – którą formę wybrać? Proces przygotowania się do powołania organizacji. Podstawy prawne tworzenia i działania organizacji. Postanowienia statutu.

- ✓ Gdzie szukać pomocy i wsparcia przy tworzeniu i działaniu organizacji.
- ✓ Księgowość i sprawozdawczość – podstawowe wymogi związane z prowadzeniem NGOs. Inne zagadnienia związane z bieżącym funkcjonowaniem organizacji pozarządowych.
- ✓ Możliwości w zakresie pozyskania środków zewnętrznych na funkcjonowanie organizacji.
- ✓ Praktyczne zasady sporządzania dokumentacji aplikacyjnej przy ubieganiu się o wsparcie ze środków UE.
- ✓ Zasady rozliczania projektów, dokumentowania wymogów.

Pakiet nr 2

- ✓ Co warto przemyśleć, zanim podejmiemy decyzję o uruchomieniu działalności na własny rachunek lub rozwoju istniejącej. Podstawy prawne prowadzenia jednoosobowej działalności gospodarczej.
 - ✓ Zgłoszenia towarzyszące podjęciu działalności gospodarczej na własny rachunek. Możliwość skorzystania z preferencji w ZUS. Zasady opodatkowania – jaką formę wybrać w kontekście zmian w przepisach podatkowych.
 - ✓ Księgowość i sprawozdawczość – podstawowe wymogi związane z prowadzeniem firmy. Inne zagadnienia związane z bieżącym funkcjonowaniem firmy, w tym zatrudnianie pracowników.
 - ✓ Możliwości w zakresie pozyskania środków zewnętrznych na podjęcie lub rozwój działalności gospodarczej.
 - ✓ Praktyczne zasady sporządzania dokumentacji aplikacyjnej przy ubieganiu się o wsparcie ze środków UE.
 - ✓ Zasady rozliczania projektów, dokumentowania wymogów.
9. Liczba uczestników szkoleń jest ograniczona i wynosi 30 osób, po 15 osób w każdej grupie.
 10. Wsparcie doradcy będzie miało charakter indywidualnych konsultacji i będzie odbywało się w biurze LGD w miarę zgłaszanych potrzeb, po wcześniejszym zgłoszeniu do biura LGD.
 11. Zaplanowano 75 godzin wsparcia doradcy, w ramach którego jedne konsultacje z doradcą trwają od 1,5 do 2 godzin.
 12. Doradztwo będzie dotyczyć porad w różnych obszarach: prawa podatkowego (zmiany wynikające z wprowadzenia konstytucji dla biznesu, obowiązki podatkowe firm), prawa budowlanego, zobowiązań społecznych ZUS, wymogów związanych z realizacją inwestycji wynikających z obowiązujących przepisów prawa. Doradztwo będzie również obejmować kwestie związane z prawem pracy (zatrudnianie pracowników, powierzanie pracy na podstawie umów zlecenia/ umów o dzieło).
 13. Po uzgodnieniu terminu szkoleń/konsultacji z doradcą uczestnicy zostaną poinformowani telefonicznie.
 14. Zgłoszenia do udziału w szkoleniu/wsparciu doradcy można dokonać osobiście w biurze LGD Rozwój Ziemi Lubaczowskiej, ul. Mickiewicza 45, Lubaczów, w godz

pracy biura, lub telefonicznie pod nr 573 339 677 lub e-mailem: lgd.lubaczow@gmail.com.

15. O uczestnictwie w szkoleniu/wsparciu doradcy decyduje kolejność zgłoszeń, pierwszeństwo udziału mają osoby, które wcześniej nie uczestniczyły w szkoleniu/wsparciu doradcy w projektach realizowanych przez LGD Rozwój Ziemi Lubaczowskiej.
16. Osoby które wcześniej korzystały ze szkoleń/wsparcia doradcy w ramach innych projektach realizowanych przez LGD Rozwój Ziemi Lubaczowskiej w podobnym zakresie, będą wpisywane na listę rezerwową.
17. W przypadku, kiedy nie będzie wystarczającej liczby osób, które wcześniej nie korzystały ze szkoleń/wsparcia doradcy w podobnym zakresie, projektach realizowanych przez LGD Rozwój Ziemi Lubaczowskiej, osoby z listy rezerwowej będą mogły skorzystać ze szkoleń/ wsparcia doradcy.
18. Udział w szkoleniu/wsparciu doradcy jest bezpłatny.
19. Każdy uczestnik jest zobowiązany do:
 - ✓ godnego zachowania, przestrzegania norm porządkowych,
 - ✓ uczestnictwa w szkoleniu zgodnie z jego programem ustalonym przez Organizatora,
 - ✓ poniesienia odpowiedzialności względem Organizatora za wszelkie szkody wyrządzone przez siebie podczas szkolenia.
20. Zarząd Lokalnej Grupy Działania „Rozwój Ziemi Lubaczowskiej” zastrzega sobie możliwość dokonania zmian niniejszego Regulaminu.