

REGULAMIN KONKURSU INICJATYW ODDOLNYCH

pn. „Twój pomysł. NASZA biblioteka.”

Regulamin określa warunki konkursu.

Organizatorem konkursu na edukacyjno-kulturalne inicjatywy lokalne w bibliotece pn. „Twój pomysł. NASZA biblioteka.” jest Miejska Biblioteka Publiczna w Cieszanowie, zwana dalej Organizatorem.

Dane Organizatora:

Miejska Biblioteka Publiczna w Cieszanowie

ul. Kościuszki 6

37-611 Cieszanów

NIP: 793-15-98-954 / REGON: 180410103

Słownik:

- Organizator – Miejska Biblioteka Publiczna w Cieszanowie
- Wnioskodawca – podmiot zgłaszający swoją inicjatywę do konkursu
- Realizator – laureat konkursu na działanie oddolne organizowane przez Bibliotekę w Cieszanowie
- Inicjatywa — działania wymyślone i zaplanowane przez Wnioskodawcę, które Wnioskodawca przeprowadzi we współpracy z Organizatorem

Jakie są CELE konkursu?

1. Wzmocnienie roli biblioteki jako „trzeciego miejsca” — przestrzeni dla mieszkanki i mieszkańców gminy Cieszanów, miejsca spotkań, zabawy i edukacji, wspólnych działań, odpoczynku i integracji społecznej.
2. Zaangażowanie społeczności we wspólne działania edukacyjno-kulturalne wokół czytelnictwa, zwiększenie wzajemnego zrozumienia i wzmocnienie więzi pomiędzy ludźmi.
3. Podniesienie jakości usług kulturalnych i zwiększenie dostępu do kultury, promocja czytelnictwa.

KOGO zapraszamy do zgłaszania swoich pomysłów?

1. Wnioskodawcą mogą być:
 - **grupy formalne**
(stowarzyszenia, fundacje, kluby)
 - **grupy nieformalne**
(min. 3 osoby, w tym co najmniej jedna osoba pełnoletnia, osoby mieszkające w gminie Cieszanów)
 - **liderzy lokalni**
(edukatorzy, animatorzy, twórcy)
2. Wnioskodawca jest mieszkanką/mieszkańcem gminy Cieszanów i osobą pełnoletnią (w przypadku grup nieformalnych co najmniej jedna osoba musi spełniać warunek pełnoletniości).

W przypadku grupy formalnej siedziba Wnioskodawcy musi być zarejestrowana w gminie Cieszanów.

3. Jeden Wnioskodawca może zgłosić tylko jeden projekt.

Jakie są WYMAGANIA?

Zgłoszone do konkursu w ramach inicjatyw oddolnych organizowanych przez Miejską Bibliotekę Publiczną w Cieszanowie „Twój pomysł. NASZA biblioteka.” pomysły mieszkank i mieszkańców gminy Cieszanów powinny:

1. wynikać z konkretnych potrzeb mieszkańców gminy Cieszanów (np. potrzeba zwiększenia dostępu do bezpłatnej rozrywki, kultury i edukacji nieformalnej, potrzeba integracji społecznej, potrzeba aktywnego spędzania wolnego czasu i samorozwoju);
2. wiązać się z kulturą i edukacją, ekologią, budowaniem społeczności lokalnej oraz z promocją czytelnictwa;
3. mieć charakter niekomercyjny;
4. być przemyślane, komplementarne (wzajemnie uzupełniające się) i obejmujące następujący rodzaj działań:
 - warsztaty i działania edukacyjno-animacyjne z obszaru kultury, edukacji, ekologii, budowania społeczności lokalnej i promocji czytelnictwa
 - spotkania z autorami lub artystami
 - wykłady, prelekcje
 - wystawy, koncerty, performance, happeningi, występy teatralne.

Zadaniem Realizatora jest zorganizowanie min. **2 wydarzeń** w ramach inicjatywy np. wykład i warsztaty, koncert i spotkanie, piknik i gra terenowa, warsztaty i wystawa, prelekcja i występ teatralny (w dowolnej konfiguracji).

Do KOGO skierowane są działania? (grupa docelowa)

Działania w ramach „Twój pomysł. NASZA biblioteka.” powinny być skierowane do mieszkanek i mieszkańców gminy Cieszanów, w tym szczególnie do:

- osób młodych (młodzież, młodzi dorośli);
- rodzin (i osób pozostających w bliskich relacjach);
- osób dojrzałych i seniorów;
- osób ze szczególnymi potrzebami (w tym osób niepełnosprawnych fizycznie, intelektualnie lub pozostających w kryzysie zdrowia psychicznego);
- dzieci.

Zadaniem Realizatora inicjatywy jest aktywizacja grupy min. **40 osób** (we wszystkich działaniach w ramach inicjatywy łącznie, np. warsztaty dla 15 osób plus spotkanie, piknik, koncert dla 25 osób) i promocja swojej Inicjatywy wśród mieszkanek i mieszkańców gminy Cieszanów.

Jaki jest BUDŻET?

Kwota przeznaczona na realizację wszystkich pomysłów w ramach konkursu „Twój pomysł. NASZA biblioteka.” wynosi **12.000,00 zł** (słownie: dwanaście tysięcy złotych). Organizator planuje przeznaczyć tę kwotę na realizację minimum 2 pomysłów na inicjatywy.

Organizator zastrzega sobie prawo do zwiększenia liczby dofinansowanych pomysłów i konsultacji z laureatami w przypadku konieczności zmiany harmonogramu finansowego przedstawionego we wniosku

W ramach realizacji działania „Twój pomysł. NASZA biblioteka.” dofinansowane mogą być m.in.:

- koszty zakupu materiałów potrzebnych do przeprowadzenia działania (np. przybory plastyczne, artykuły papiernicze, drobne narzędzia) z wyłączeniem zakupu sprzętu (np. komputer, tablet, drukarka, piła spalinowa, glebogryzarka);
- koszty wynagrodzenia dla osób prowadzących działanie edukacyjno-animacyjne (np. osoba prowadząca warsztaty);
- koszty wynagrodzenia dla autorów i artystów (np. za spotkanie autorskie, koncert, występ);
- koszty wypożyczenia np. sprzętu, kostiumów, rekwizytów, narzędzi;
- koszty materiałów promocyjnych i promocji inicjatywy w mediach lokalnych;
- koszty poczęstunku dla uczestników działań w ramach inicjatywy.

Koszty kwalifikowane w załączniku 1.

Nie jest wymagany finansowy wkład własny!

Wydatki w ramach “ Twój pomysł. NASZA biblioteka.” muszą być niezbędne do realizacji zadania, efektywne, racjonalne i poniesione w okresie trwania realizacji.

Zaplanowane przez Wnioskodawcę wydatki muszą być zgodne z wykazem kosztów kwalifikowanych stanowiących załącznik do niniejszego regulaminu.

PLAN / kiedy?

- Ogłoszenie naboru 23.03.2026 r.
- Spotkanie zainteresowanych i chętnych 15.04.2026 r. o godz. 12.00 (w siedzibie Miejskiej Biblioteki Publicznej w Cieszanowie)
- Składanie wniosków do 08.06.2026 r. do godz. 18.00
- Obrady komisji konkursowej 17.06.2026 r.
- Ogłoszenie wyników konkursu do 26.06.2026 r. na koncie FB Mbp Biblioteka Cieszanów i stronie Biblioteki www.cieszanow.pl/mbp
- Realizacja wybranych inicjatyw 01.07- 01.10.2026 r.

(Szczegółowy harmonogram realizacji inicjatyw zostanie ustalony po ogłoszeniu wyników i po konsultacjach z Realizatorami — laureatami konkursu.)

ZGŁOSZENIA / wnioski

1. Wnioskodawca wypełnia WNIOSEK dostępny na www.cieszanow.pl/mbp

W przypadku trudności z obsługą lub dostępem do komputera i Internetu Organizator zachęca do skorzystania ze stanowisk komputerowych w swojej siedzibie (w godzinach pracy biblioteki).

2. O przyjęciu wniosku decyduje data i godzina złożenia.
3. Złożenie wniosku oznacza wzięcie udziału w konkursie i nie jest równoznaczne z otrzymaniem dofinansowania.
4. Złożyć należy 2 dokumenty: wniosek oraz załącznik z RODO (załącznik 2 i 3). Oba dokumenty muszą być podpisane imieniem i nazwiskiem.

REALIZACJA projektu

Realizatorzy działań pn. „Twój pomysł. NASZA biblioteka.” otrzymają pełne wsparcie merytoryczne od opiekunek inicjatywy (pracownic Organizatora) na każdym etapie realizacji.

1. ZGODNOŚĆ / Inicjatywa wybrana do dofinansowania w ramach konkursu „Twój pomysł. NASZA biblioteka.” będzie realizowana zgodnie z harmonogramem rzeczowym i finansowym określonym we wniosku.

Dokładne terminy przeprowadzenia inicjatywy będą konsultowane z laureatami konkursu przed podpisaniem umowy.

2. WSPÓŁPRACA / Inicjatywa będzie realizowana w ścisłej współpracy z Organizatorem tj. Miejską Biblioteką Publiczną w Cieszanowie, preferowane miejsce działań to siedziba Organizatora.
3. PROMOCJA / Inicjatywa będzie aktywnie promowana przez Realizatora w społeczności lokalnej. Realizator jest zobowiązany do umieszczania na materiałach promocyjnych informacji o projekcie, finansowaniu i współpracy (szczegółowe zasady promocji inicjatywy np. wymagane logotypy, zostaną omówione z laureatami konkursu przed podpisaniem umowy).
4. DOKUMENTACJA / Realizator inicjatywy jest zobowiązany do przygotowania dokumentacji fotograficznej i/lub filmowej oraz sprawozdania z realizacji. Sprawozdanie i dokumentację fotograficzną należy dostarczyć Organizatorowi w terminie 7 dni od daty zakończenia działań w ramach „Twój pomysł. NASZA biblioteka”.
5. PŁATNOŚCI / Realizatorzy inicjatywy nie otrzymują na swoje konto żadnych środków finansowych. Organizator zapewnia pokrycie kosztów wydatków w ramach inicjatywy, płatności będą dokonywane przez Miejską Bibliotekę Publiczną w Cieszanowie na podstawie prawidłowo wystawionych dokumentów finansowych (faktura, rachunek, paragon z NIP MBP w Cieszanowie), w przypadku konieczności podpisania umowy z wykonawcą umowę sporządza i podpisuje Organizator. Wydatki muszą być każdorazowo uzgodnione i zatwierdzone przez koordynatorkę projektu.

Zasady OCENY wniosków / Komisja Konkursowa

1. Oceny i wyboru zgłoszonych do konkursu pomysłów dokona Komisja Konkursowa powołana przez Organizatora.
2. W skład Komisji Konkursowej wejdą osoby będące przedstawicielami instytucji partnerskich Organizatora, osoby zajmujące się pracą na rzecz społeczności lokalnej, kulturą, edukacją oraz jeden przedstawiciel Organizatora.
3. Komisja Konkursowa w pierwszym etapie dokona oceny formalnej. Wnioski zawierające błędy formalne zostaną odrzucone. Wnioski, które pomyślnie przejdą ocenę formalną, zostaną poddane ocenie merytorycznej.
4. Komisja Konkursowa dokona oceny merytorycznej zgłoszonej do konkursu inicjatywy na podstawie odpowiedzi Wnioskodawcy zawartych w formularzu zgłoszeniowym.
5. Komisja Konkursowa dokona oceny punktowej złożonych wniosków, na tej podstawie powstanie lista rankingowa.
6. Organizator zastrzega sobie prawo do kontaktu z Wnioskodawcami przed rozstrzygnięciem Konkursu, zwłaszcza w przypadku niejasności dotyczących wniosku.
7. Organizator zastrzega sobie prawo do odstąpienia od realizacji inicjatywy, jeśli Realizator nie będzie wywiązywał się ze zobowiązań wynikających z umowy i wniosku lub w przypadku ujawnienia okoliczności uniemożliwiających realizację. Wówczas zostanie wybrany do realizacji kolejny wniosek z listy rankingowej.
8. W przypadku rezygnacji Wnioskodawcy lub Realizatora z realizacji inicjatywy, do realizacji zostanie wybrany kolejny wniosek z listy rankingowej.
9. Ostateczną decyzję o wyborze inicjatyw do dofinansowania podejmuje Organizator na podstawie listy rankingowej powstałej po obradach Komisji Konkursowej.

Dodatkowe INFORMACJE

1. Treść niniejszego Regulaminu, wzór formularza zgłoszeniowego, link do formularza zgłoszeniowego w formie elektronicznej, wzór karty oceny merytorycznej, wykaz kosztów kwalifikowanych oraz oświadczenie RODO dostępne są na stronie internetowej pod adresem www.cieszanow.pl/mbp
2. Złożenie wniosku jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych oraz wykorzystanie wizerunku (na potrzeby projektu) przez Organizatora tj. Miejską Bibliotekę Publiczną w Cieszanowie.
3. W kwestiach, które nie są określone niniejszym Regulaminem stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, Ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
4. W sprawach spornych dotyczących interpretacji Regulaminu decyzję podejmuje Dyrektor Miejskiej Biblioteki Publicznej w Cieszanowie.
5. Wszelkich informacji na temat konkursu udziela koordynatorka projektu Urszula Kopeć-Zaborniak.

kontakt do koordynatorki:

Urszula Kopeć-Zaborniak

Miejska Biblioteka Publiczna w Cieszanowie

e-mail: mbpcieszanow@op.pl

tel. 16 631 13 01

DYREKTOR
MIEJSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ
W CIESZANOWIE
mgr Urszula Kopeć-Zaborniak

Wykaz załączników do regulaminu:

1. koszty kwalifikowane
2. klauzula RODO
3. formularz wniosku
4. karta oceny merytorycznej

MIEJSKA BIBLIOTEKA PUBLICZNA
W CIESZANOWIE
37-511 Cieszanów, ul. Kościuszki 6
tel./fax 16 631 13 01
NIP 793-15-98-954, R:180410103

