

ZARZĄDZENIE NR 1/II/2025
DYREKTORA ZESPOŁU SZKOLNO - PRZEDSZKOLNEGO
W CIESZANOWIE

z dnia 10 lutego 2025 r.

w sprawie: ustalenia zasad rekrutacji dzieci do oddziału przedszkolnego
Szkoły Podstawowej w Cieszanowie im. płk Bronisławy Wysłouchowej z Szabatowskich
w Zespole Szkolno – Przedszkolnym w Cieszanowie na rok szkolny 2025/2026

Działając na podstawie:

- 1) Ustawy z dnia 14.12.2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737, 854, 1562, 1635, 1933);
- 2) Zarządzenia Burmistrza MiG Cieszanów nr 3/2025 z dnia 16 stycznia 2025 r. w sprawie określenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów na rok szkolny 2025/2026 do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych, innych form wychowania przedszkolnego i klas I publicznych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Cieszanów;
- 3) Statutu Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Cieszanowie

zarządzam, co następuje:

§ 1

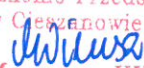
Wprowadzam Zasady rekrutacji dzieci do oddziału przedszkolnego Szkoły Podstawowej w Cieszanowie im. płk Bronisławy Wysłouchowej z Szabatowskich w Zespole Szkolno – Przedszkolnym w Cieszanowie na rok szkolny 2025/2026, które stanowią załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie zostaje podane do publicznej wiadomości i zamieszczone w e-dzienniku oraz na stronie internetowej zespołu (cieszanow.net).

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

DYREKTOR
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego
w Cieszanowie

mgr Marzena Wilusz

.....
/pieczęć i podpis dyrektora/

**ZASADY REKRUTACJI DZIECI DO ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO
SZKOŁY PODSTAWOWEJ W CIESZANOWIE IM. PŁK BRONISŁAWY WYSŁOUCHOWEJ
Z SZABATOWSKICH W ZESPOLE SZKOLNO – PRZEDSZKOLNYM W CIESZANOWIE
ROK SZKOLNY 2025/2026**

Podstawa prawna:

- 1) Ustawa z dnia 14.12.2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737, 854, 1562, 1635, 1933);
- 2) Zarządzenie Burmistrza MiG Cieszanów nr 3/2025 z dnia 16 stycznia 2025 r. w sprawie określenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów na rok szkolny 2025/2026 do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych, innych form wychowania przedszkolnego i klas I publicznych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Cieszanów;
- 3) Statut Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Cieszanowie

1. Do oddziału przedszkolnego w roku szkolnym 2025/2026 przyjmuje się dzieci:

a) urodzone w 2019 r. – 6-cio letnie:

- dzieci które w roku szkolnym 2024/2025 realizowały przygotowanie przedszkolne i mają prawo do kontynuacji nauki w oddziale przedszkolnym na podstawie deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w oddziale przedszkolnym szkoły podstawowej;
- dzieci, które nie uczęszczały do oddziału przedszkolnego – na podstawie karty zapisu;

b) urodzone w 2018 r. – 7-mio letnie, które realizowały obowiązkowe roczne przygotowanie przedszkolne w roku szkolnym 2024/2025 i na wniosek rodziców zostaną odroczone od obowiązku szkolnego. Decyzję w sprawie odroczenia obowiązku szkolnego podejmuje dyrektor zespołu na podstawie wniosku rodziców, diagnozy przedszkolnej i opinii poradni psychologiczno pedagogicznej.

c) urodzone w 2020 r. – 5-cio letnie, w miarę posiadanych miejsc;

d) dzieci posiadające orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, którym odroczone obowiązek szkolny nie dłużej niż do końca roku szkolnego, w tym roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 9 lat.

2. Do oddziału przedszkolnego przyjmuje się:

a) z urzędu - dzieci zamieszkałe w obwodzie szkoły;

b) na wniosek rodziców/prawnych opiekunów – dzieci zamieszkałe poza obwodem szkoły, w przypadku gdy szkoła dysponuje wolnymi miejscami i warunkami organizacyjnymi.

3. Dzieci zamieszkałe poza obwodem szkoły przyjmuje się po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego.
4. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora zespołu.
5. Nabór dzieci spoza obwodu odbywa się na podstawie kryteriów określonych przez organ prowadzący.
6. Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte we wniosku o przyjęcie dziecka spoza obwodu szkoły.
7. Oddziały klasowe tworzy się biorąc pod uwagę:
 - a) liczebność oddziałów - do 25 uczniów,
 - b) rok urodzenia dziecka;
 - c) inne wskazania;
8. Liczbę oddziałów ustala organ prowadzący szkołę.
9. Rekrutacja dzieci do oddziału przedszkolnego odbywa się według następującego harmonogramu:
 - a) deklaracja rodziców o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego – **od 11.02.2025 r. do 02.03.2025 r.**
 - b) zapisy dzieci do oddziału przedszkolnego – **od 03.03.2025 r. do 21.03.2025 r.**
 - c) weryfikacja kart przez komisję rekrutacyjną – **od 24.03.2025 r. do 31.03.2025 r.**
 - d) podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych – **do 31.03.2025 r.**
 - e) potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w formie pisemnego oświadczenia – **od 01.04.2025 r. do 11.04.2025 r.**
 - f) podanie do publicznej wiadomości wyników postępowania rekrutacyjnego, tj. ogłoszenie list dzieci przyjętych i nieprzyjętych – **do 11.04.2025 r.**
10. Wyniki postępowania rekrutacyjnego podaje się do publicznej wiadomości w formie listy dzieci przyjętych i nieprzyjętych, zawierającej ich imiona i nazwiska. Listy te wywiesza się na tablicy ogłoszeń w holu głównym Szkoły Podstawowej w Cieszanowie. Szczegółowych informacji na temat wyników rekrutacji można uzyskać w sekretariacie szkoły.
11. Rodzic może wnieść do dyrektora odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od otrzymania wyników postępowania rekrutacyjnego. Dyrektor rozpatruje odwołanie w terminie 7 dni od jego otrzymania.

12. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, przeprowadza się postępowanie uzupełniające. Postępowanie uzupełniające powinno zakończyć się do końca sierpnia.

13. Wymagana dokumentacja:

a) deklaracja o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w oddziale przedszkolnym szkoły podstawowej w roku szkolnym 2025/2026 (zał. nr 1 do Zasad rekrutacji do oddziału przedszkolnego);

b) dzieci zamieszkałe w obwodzie Szkoły Podstawowej w Cieszanowie - Karta zgłoszenia dziecka do oddziału przedszkolnego (zał. nr 2 do Zasad rekrutacji do oddziału przedszkolnego);

c) dzieci spoza obwodu - Podanie o przyjęcie dziecka do oddziału przedszkolnego Szkoły Podstawowej w Cieszanowie (zał. nr 3 do Zasad rekrutacji do oddziału przedszkolnego);

14. W przypadku podjęcia rocznego przygotowania przedszkolnego przez dziecko w innej szkole rodzice/ opiekunowie prawni zobowiązani są do powiadomienia szkoły obwodowej o miejscu realizacji przez dziecko obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego.

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej
w Cieszanowie
Wilusz
mgr Marzena Wilusz

.....
/podpis dyrektora/